



English Learner Advisory Committee (ELAC)

Quarter 2

Meeting Minutes

Location: 115 W. Belmont Ave. Mendota, CA 93640 Date:11/06/2025 Time: 1:00 PM

I. Welcome

a. Note Start Time: 1:03 pm

b. Introductions: Ms. Ayala introduced Ms. Arambula, who helped facilitate the meeting, introduced Mrs. Rodriguez, the school principal, and Mr. Mitchell, our Learning Center Coordinator.

c. Public Comments - No Public Comments.

d. Approval of minutes of the previous ELAC meeting Ms. Ayala motioned to approve the previous ELAC meeting minutes, and Ms. Arambula seconded the motion.

II. LCAP, CSI, & DA Updates

- Ms. Ayala **shared with attendees** updates regarding the **Local Control and Accountability Plan (LCAP)**, **Comprehensive Support and Improvement (CSI)**, and **Differentiated Assistance (DA)**.
- Ms. Ayala **informed parents** that the school received the **Learning Recovery Emergency Block Grant (LREBG)** to help address learning loss caused by the COVID-19 pandemic.
- She explained that these funds are being used to expand tutoring opportunities, support social-emotional learning, improve credit completion, and increase graduation rates.
- Ms. Ayala **updated the attendees** on how the school continues to monitor data related to attendance, credit completion, assessments, and student engagement to guide continuous improvement.

- She also **explained** that the school remains in **Differentiated Assistance (DA)** for the third consecutive year due to the performance of English Learner, Hispanic, and Socioeconomically Disadvantaged subgroups, and that targeted interventions are being implemented.
- Ms. Ayala **informed the group** that a **Mid-Year LCAP Report** will be shared later this school year to provide updates on progress, expenditures, and outcomes.
- Parents were invited to provide **comments, questions, and feedback**, and consensus was collected through verbal acknowledgment. Participants shared that they would like to see more in-person classes offered. Parents shared that they would like the school to provide different opportunities for our students to learn more about technical school.

III. SARC (School Accountability Report Card)

- Ms. Ayala **shared with the attendees** that the **School Accountability Report Card (SARC)** will be approved by **January 2026** and posted on the school website by **February 2026**.
- She **explained** that the SARC provides detailed information on the school's condition and performance, including:
 - Enrollment and demographic data
 - Teacher qualifications and staffing information
 - Facility conditions
 - Academic performance and outcomes, including A–G completion and CTE participation
- Ms. Ayala **requested parent acknowledgment** and approval of the SARC updates, which were noted by the group.

IV. California Community Schools Partnership Program Grant (CCSPP)

- Ms. Ayala **informed the attendees** that Governor Gavin Newsom invested \$3 billion into the **California Community Schools Partnership Program (CCSPP)** to support schools serving high numbers of English Learners and low-income students.
- She **explained** that the purpose of the grant is to provide families with resources and supports that promote student success.

- Ms. Ayala **shared** that through this program, the school's **Community Liaison** assists families with attendance, connects them to community partners, and helps provide access to resources such as food, clothing, and housing assistance.
- Additionally, she **explained** that CCSPP funds are also used to support student mental health and social-emotional well-being.
- Ms. Ayala **invited parents** to share ideas on additional needs that could be supported through the grant, and noted that a survey would be provided at the end of the meeting to gather feedback. One parent shared that they would like more opportunities for students to learn more about different cosmetology careers. Another parent shared that they would like to school to host a workshop about automotive mechanic-related careers. Students said that they would like to be given more homework.

VI. Important Upcoming Events

- Ms. Ayala reviewed the upcoming PAC/ELAC meeting dates and shared information about upcoming school and community events.

VIII. EL Reclassification Recognitions

- Ms. Ayala **recognized and congratulated** students who successfully met the criteria for English Learner reclassification.
- She **thanked families** for their continued support in helping students achieve academic success and language proficiency milestones.

VII. Closing Remarks

- Ms. Ayala **thanked all parents and educational partners** for their participation and valuable feedback during the meeting.
- She **summarized** key takeaways, including updates on the LCAP, SARC, and CCSPP programs.
- Ms. Ayala **reminded attendees** of the importance of ongoing parent involvement and feedback.
- The meeting was **adjourned at 1:37 p.m.**



Comité Asesor de Estudiantes de Inglés (ELAC)

Segundo Trimestre

Minutos del Día de la Reunión

Lugar: 115 W. Belmont Ave. Mendota, CA 93640 Fecha: 06/11/2025 Hora: 1:00 PM

I. Bienvenida

- La reunión comenzó a la **1:03 p.m.**
- La **Sra. Ayala dio la bienvenida** a todos los padres y socios educativos, agradeciéndoles por su asistencia.
- La Sra. Ayala **se presentó** e invitó a los asistentes a compartir sus nombres y funciones.
- La Sra. Ayala **abrió el espacio para comentarios públicos** y respondió a las preguntas o inquietudes compartidas por los asistentes.
- La Sra. Ayala **solicitó la aprobación de las actas de la reunión anterior del ELAC**, y los asistentes dieron su aprobación con un “pulgar arriba” o un asentimiento verbal.

II. Actualizaciones sobre LCAP, CSI y DA

- La **Sra. Ayala compartió con los asistentes** las actualizaciones relacionadas con el **Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP)**, el **Programa de Apoyo y Mejora Integral (CSI)** y la **Asistencia Diferenciada (DA)**.

- La Sra. Ayala **informó a los padres** que la escuela recibió el **Fondo de Emergencia para la Recuperación del Aprendizaje (LREBG)** para abordar la pérdida de aprendizaje causada por la pandemia del COVID-19.
 - Explicó que estos fondos se están utilizando para ampliar las oportunidades de tutoría, apoyar el aprendizaje socioemocional, mejorar la finalización de créditos y aumentar las tasas de graduación.
 - La Sra. Ayala **actualizó a los asistentes** sobre cómo la escuela continúa monitoreando los datos de asistencia, finalización de créditos, resultados de evaluaciones y participación estudiantil para guiar el proceso de mejora continua.
 - También **explicó** que la escuela continúa en **Asistencia Diferenciada (DA)** por tercer año consecutivo debido al rendimiento de los subgrupos de Estudiantes del Idioma Inglés, Hispanos y Estudiantes con Desventaja Socioeconómica, y que se están implementando intervenciones específicas para apoyarlos.
 - La Sra. Ayala **informó al grupo** que un **Informe de Medio Año del LCAP** se compartirá más adelante este año escolar para proporcionar actualizaciones sobre el progreso, los gastos y los resultados.
 - Los padres fueron invitados a **compartir comentarios, preguntas y sugerencias**, y se registró el consenso mediante asentimiento o aprobación verbal.
-

III. Informe de Responsabilidad Escolar (SARC)

- La Sra. Ayala **compartió con los asistentes** que el **Informe de Responsabilidad Escolar (SARC)** será aprobado en **enero de 2026** y publicado en el sitio web de la escuela en **febrero de 2026**.
- Explicó que el SARC proporciona información detallada sobre las condiciones y el rendimiento de la escuela, incluyendo:
 - Datos de matrícula y demografía
 - Calificaciones y certificaciones del personal docente
 - Condición de las instalaciones escolares

- Rendimiento académico, tasas de finalización A–G y participación en programas de Educación Técnica y Profesional (CTE)
 - La Sra. Ayala **solicitó el reconocimiento y aprobación de los padres** respecto a la información del SARC, lo cual fue notado por el grupo.
-

IV. Subvención del Programa de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP)

- La **Sra. Ayala informó a los asistentes** que el Gobernador Gavin Newsom invirtió **\$3 mil millones** en el **Programa de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP)** para apoyar a las escuelas con altas poblaciones de Estudiantes del Idioma Inglés y familias de bajos ingresos.
 - Explicó que el propósito de esta subvención es **ayudar a las familias con recursos y apoyos necesarios** para promover el éxito de los estudiantes.
 - La **Sra. Ayala compartió** que, gracias a este programa, la escuela cuenta con un **Enlace Comunitario (Community Liaison)** que apoya la asistencia, conecta a las familias con socios comunitarios y ayuda a obtener recursos como alimentos, ropa y asistencia básica.
 - Además, explicó que los fondos del CCSPP también se utilizan para brindar **apoyo socioemocional y de salud mental** a los estudiantes.
 - La Sra. Ayala **invitó a los padres** a compartir ideas sobre otras necesidades que podrían ser cubiertas con estos fondos, y señaló que se proporcionará una encuesta al final de la reunión para recopilar sus opiniones.
-

V. Próximos Eventos Importantes

- La **Sra. Ayala actualizó a los asistentes** sobre los próximos eventos y fechas importantes, incluyendo la **Encuesta Anual del LCAP**, que comenzará en **noviembre de 2025**.
- **Animó a todos los padres** a participar en la encuesta para compartir sus opiniones y ayudar a guiar las metas futuras de la escuela.

- La Sra. Ayala también **revisó las próximas fechas de reuniones del PAC/ELAC** y compartió información sobre eventos escolares y comunitarios.
-

VI. Reconocimiento de Reclasificación de Estudiantes del Idioma Inglés

- La **Sra. Ayala reconoció y felicitó** a los estudiantes que cumplieron con los criterios para su **reclasificación** como proficientes en inglés.
 - Agradeció a las familias por su apoyo continuo y por ayudar a sus hijos a alcanzar el éxito académico y lingüístico.
-

VII. Palabras de Cierre

- La **Sra. Ayala agradeció a todos los padres y socios educativos** por su participación y valiosos aportes durante la reunión.
- **Resumió** los puntos más importantes tratados, incluyendo las actualizaciones del LCAP, SARC y CCSPP.
- La **Sra. Ayala recordó a los asistentes** la importancia de la participación continua de los padres y de compartir sus comentarios.
- La reunión **se dio por concluida a la 1:37p.m.**